



سياسات / وزارة الصحة

اسم السياسة: سياسة إدارة العلاقة مع الشركاء	رمز السياسة
عدد الصفحات: 5 صفحات	الطبعة: الثالثة
	MOH POL D GL 12

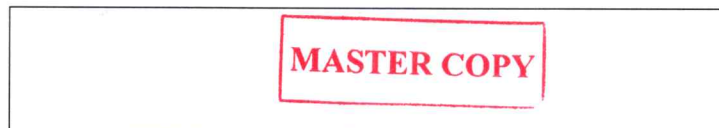
الوحدة التنظيمية: مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة	
الجهة المعنية بتنفيذ السياسة: مدير إدارة، مدير مديرية، الكوادر المعنية في الإدارات/المديريات	
الإعداد:	التوقيع:
مديرية إدارة المشاريع والتخطيط والتعاون الدولي	
التدقيق من ناحية ضبط الجودة:	التوقيع:
مدير مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة	
الاعتماد: الأمين العام للشؤون الإدارية والفنية	التوقيع:
تاريخ الإعداد:	تاريخ تدقيق ضبط الجودة:
2022/1/22	2022/2/1
تاريخ الاعتماد:	تاريخ الاعتماد:
2022/2/5	

ختم الاعتماد



يتم مراجعة السياسة بالتزامن مع تحديث الخطة الاستراتيجية للوزارة:		
مبررات مراجعة السياسة	تاريخ الاعتماد	رقم الطبعة

ختم النسخة الأصلية





سياسات / وزارة الصحة

رمز السياسة					اسم السياسة: سياسة إدارة العلاقة مع الشركاء
MOH	POL	D	GL	12	
الطبعة: الثالثة					عدد الصفحات: 5 صفحات

موضوع السياسة:

إدارة العلاقة مع الشركاء لتنفيذ أنشطة ومشاريع معينة لتحقيق أهداف مشتركة ومصالح متبادلة، وتنفيذ تقييم دوري للعمل مع الشركاء لضمان تحقيق الأهداف الإستراتيجية للوزارة والأهداف المشتركة وتحسين مستوى التعاون ورضا الشركاء.

الفئات المستهدفة:

1. مديرو الإدارات
2. مديرو المديریات
3. الشركاء
4. الكوادر المعنية في الإدارات والمديریات

الهدف من السياسة /المنهجية:

1. النجاح في تحقيق أهداف الوزارة بكفاءة عالية من خلال تطوير أسس التعاون وتعزيز الثقة بين الوزارة والشركاء واستدامة علاقة التعاون وضمان التطوير الدائم عليها وبناء نظام فعال للتواصل مع الشركاء.
2. وضوح الإجراءات والأساليب المتبعة مع الشركاء للتقليل من هدر الموارد (المادية والبشرية والوقت الخ...) للوصول إلى تحقيق الأهداف المشتركة المرجوة والعمل على تقييم الشراكة والوقوف على نقاط التحسين بكفاءة وفاعلية.

التعريفات:

1. الشراكة: هي اتفاق أو عمل مشترك بين جهتين أو أكثر، تحدد فيها المدخلات والمسؤوليات والمخرجات وتسهم في تحقيق الأهداف الإستراتيجية المشتركة أو تطوير العمليات والخدمات المقدمة وتحقيق منفعة متبادلة وقيمة مضافة للجهتين.
2. الشريك الإستراتيجي: هو الجهة التي تسهم مع الوزارة في تحقيق واحد أو أكثر من الأهداف الإستراتيجية للوزارة، كما أن الطرفين يتأثران بأنظمة وتشريعات وأنشطة وموارد كل منهما الآخر.
3. الشريك الرئيسي: هو الجهة التي ترتبط بها الوزارة بهدف تقديم الخدمات أو المساهمة في تقديم الخدمات إلى متلقي الخدمة، وتبادل المعارف والخبرات وتطوير العمل وهو الشريك في التمويل والتنفيذ لتحقيق منفعة متبادلة.
4. الشريك الثانوي: هو الجهة التي ترتبط بها الوزارة بهدف المساعدة في تقديم الخدمات الثانوية وهو الشريك ضمن برنامج زمني محدد.

MASTER COPY



سياسات / وزارة الصحة

رمز السياسة					اسم السياسة: سياسة إدارة العلاقة مع الشركاء
MOH	POL	D	GL	12	
الطبعة: الثالثة					عدد الصفحات: 5 صفحات

5. مصفوفة الشركاء: وثيقة تتضمن جداول توضيحية حول شركاء الوزارة، تتضمن الجهات الشريكة وتصنيفها (القطاع الذي تبع له، درجة التأثير، درجة الاهتمام... إلخ)، وأنماط التواصل المتبعة معها.
6. رضا الشركاء: مدى ملاءمة العلاقة التي تجمع بين الشريك والوزارة.

المسؤوليات:

1. وزير الصحة: اعتماد الاتفاقيات ذات الأثر الاستراتيجي أو المالي الكبير.
2. الأمين العام للشؤون الإدارية والفنية: اعتماد سياسة إدارة العلاقة مع الشركاء واعتماد استبانة قياس رضا الشركاء.
3. مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة: تصميم وتطوير استبانة قياس الرضا ورفعها إلى الاعتماد وتنفيذها وتحليل نتائجها.
4. مديرية إدارة المشاريع والتخطيط والتعاون الدولي: متابعة الاتفاقيات وبرامج الشراكة القائمة والإشراف على تطوير وتحديث مصفوفة الشركاء بالتنسيق مع المديرية المعنية، وتصميم وتطوير استبانة تقييم الشركاء والتعاون مع المديرية في إجراء تقييم الشركاء وتحليل النتائج.
5. المديرية/الإدارات المعنية: المشاركة في تنفيذ الاتفاقيات والبرنامج المعتمدة مع الشركاء، وتزويد الجهات المعنية داخل الوزارة بحيثيات الإنجاز، والمشاركة في استبانة تقييم شركاء الوزارة، والالتزام بالتعليمات الناظمة لإدارة العلاقة مع الشركاء.

الأدوات:

1. استراتيجية وزارة الصحة.
2. مصفوفة الشركاء.
3. استبانة قياس رضا الشركاء.
4. اتفاقيات أو مذكرات التفاهم.
5. كتب ومخاطبات رسمية.
6. نموذج تقييم شركاء وزارة الصحة.

MASTER COPY



سياسات / وزارة الصحة

رمز السياسة					اسم السياسة: سياسة إدارة العلاقة مع الشركاء
MOH	POL	D	GL	12	
الطبعة: الثالثة					عدد الصفحات: 5 صفحات

الإجراءات:

أولاً: مديرية إدارة المشاريع والتخطيط والتعاون الدولي

أ. تطوير وتحديث مصفوفة الشركاء:

1. اعتماد نموذج تفاصيل الشركاء من قبل مدير المديرية.
2. مخاطبة الإدارات والمديريات ضمن الهيكل التنظيمي للوزارة لتعبئة نموذج تفاصيل الشركاء المعتمد.
3. حصر شركاء الوزارة على المستوى الإستراتيجي من خلال الردود الواردة من الإدارات والمديريات.
4. تحديث مصفوفة الشركاء واعتمادها ومشاركتها مع الجهات المعنية داخل الوزارة.

ب. تقييم الشركاء:

1. تصميم استبانة تقييم الشركاء.
2. توزيع استبانة تقييم الشركاء من خلال مخاطبة المديريات المعنية لتعبئة الاستبيان.
3. جمع بيانات الاستبانة وتحليلها.
4. مشاركة النتائج والمخرجات مع المعنيين والقيادات العليا في الوزارة.

ثانياً: مديرية تطوير الأداء المؤسسي وضبط الجودة

1. تطوير استبانة قياس رضا الشركاء واعتمادها باتباع سياسة "إدارة المسوحات والدراسات التنظيمية في الوزارة" ذات الترميز (MOH-POL-D-RS-1).
2. توزيع استبانة قياس رضا الشركاء لمسح مستوى الرضا.
3. جمع بيانات الاستبانة وتحليلها ودراساتها.
4. تزويد مديرية إدارة المشاريع والتخطيط والتعاون الدولي بالمخرجات والنتائج.

ثالثاً: الإدارات والمديريات المعنية

1. المشاركة في تحديد الشركاء على ضوء مصفوفة البرامج والمشاريع التنفيذية التابعة لكل إدارة/مديرية.

MASTER COPY

د.ع



سياسات / وزارة الصحة

رمز السياسة					اسم السياسة: سياسة إدارة العلاقة مع الشركاء
MOH	POL	D	GL	12	
الطبعة: الثالثة					عدد الصفحات: 5 صفحات

2. تعبئة نموذج تفاصيل الشركاء الوارد بمخاطبات مديرية إدارة المشاريع والتخطيط والتعاون الدولي، والرد ضمن المدة الزمنية المتاحة.
3. تعبئة نموذج تقييم شركاء الوزارة الوارد بمخاطبات مديرية إدارة المشاريع والتخطيط والتعاون الدولي، والرد ضمن المدة الزمنية المتاحة.
4. التواصل مع الشركاء حسب الأسس المعتمدة والاتفاقيات الثنائية وبالطرق المناسبة لغايات تنفيذ البرامج والمشاريع التابعة لكل إدارة/مديرية.

مؤشرات الاداء:

1. نسبة اكتمال مصفوفة الشركاء المحدثة (سنوي).
2. نتائج تقييم رضا الشركاء (سنوي).
3. نتائج تقييم شركاء وزارة الصحة (سنوي).

النماذج المرفقة:

- لا يوجد

المراجع:

- الخطة الاستراتيجية لوزارة الصحة

MASTER COPY

ه.ع